Работа и карьера

Talk about your job and career, make work calls and write a CV

WEEK 37 — Jobs and experience

L73 Say what you do: the instrumental

Кем вы работаете?
What do you do?

Я работаю менеджером.
I work as a manager.

Я был студентом.
I was a student.

L74 Talk about your experience

опыт работы
work experience

Я отвечаю за проект.
I'm responsible for the project.

Я руковожу командой.
I manage a team.

WEEK 38 — Phone calls and meetings

L75 Make a work call

Можно Ивана Петровича?
May I speak to Ivan Petrovich?

Его нет на месте.
He's not at his desk.

Перезвоните через час.
Call back in an hour.

L76 Arrange a meeting

Давайте встретимся.
Let's meet.

Вам удобно в три?
Is three convenient?

К сожалению, я занят.
Unfortunately I'm busy.

WEEK 39 — Work emails and a CV

L77 Write a work email

Уважаемый Иван Петрович!
Dear Ivan Petrovich,

Пишу вам по поводу …
I'm writing regarding …

В приложении — отчёт.
The report is attached.

L78 Write a short CV

Образование
Education

Опыт работы
Work experience

Руководил командой.
Managed a team.

WEEK 40 — Month 10: put it together · A mock job interview · Show what you can do: the Month 10 test

BY THE END OF THE MONTH YOU CAN

- [ ] Describe your job and experience
- [ ] Make a work call and write a work email
- [ ] Write a short CV in Russian
- [ ] Pass the Month 10 test at 66%

The rules

Cornell notes: cover the right side, answer the question on the left, then check. Write your own summary at the bottom.

LESSON 73

What do you do?

Can you say what I do, what I was before and what I want to become?

JOB	WORKING AS …
менеджер	работаю менеджером
врач	работаю врачом
учитель	работаю учителем

LESSON 74

Experience

Can you describe my experience: how long, what I am responsible for, and whom I manage?

RUSSIAN	MEANING
Я работаю в банке пять лет.	I've worked at a bank for five years.
У меня большой опыт работы.	I have a lot of work experience.
Я отвечаю за работу с клиентами.	I'm responsible for work with clients.

LESSON 75

Name and patronymic

Can you call an office, ask for someone politely and leave a message?

FATHER	SON	DAUGHTER
Пётр	Петрович	Петровна
Сергей	Сергеевич	Сергеевна
Николай	Николаевич	Николаевна

LESSON 76

Proposing and checking

Can you propose a meeting, check what suits, say I'm busy and agree on a new time?

RUSSIAN	MEANING
Давайте встретимся в понедельник.	Let's meet on Monday.
Вам удобно в три часа?	Is three o'clock convenient for you?
К сожалению, я занят. / Я занята.	Unfortunately I'm busy. (a man / a woman)

LESSON 77

The frame

Can you write a short, polite work email from greeting to signature?

RUSSIAN	MEANING
Уважаемый Иван Петрович!	Dear Ivan Petrovich,
Пишу вам по поводу встречи.	I'm writing about the meeting.
В приложении — отчёт.	Please find the report attached.

LESSON 78

The headings

Can you write a short CV in Russian and talk about it with a recruiter?

RUSSIAN	MEANING
Образование	Education
Опыт работы	Work experience
Языки	Languages

SUMMARY

Talk about your job and career, make work calls and write a CV.

Words and phrases

Cover the English, say the meaning; then cover the Russian and say it back. Every week has its colour.

WEEK 37
Jobs and experience

Кем вы рабо́таете?	What do you do?
рабо́тать ме́неджером	to work as a manager
врачо́м, учи́телем	as a doctor, as a teacher
учи́тельницей, медсестро́й	as a teacher, as a nurse (a woman)
стать кем?	to become
был студе́нтом	was a student
инжене́р	engineer

> Кем вы рабо́таете?
> What do you do?

> Я рабо́таю …
> I work as …

> Я хочу́ стать …
> I want to become …

WEEK 38
Phone calls and meetings

Алло́!	Hello? (on the phone)
Слу́шаю вас.	Speaking. How can I help?
Мо́жно Ива́на Петро́вича?	May I speak to Ivan Petrovich?
и́мя и о́тчество	first name and patronymic
Его́ нет на ме́сте.	He's not at his desk.
Перезвони́те че́рез час.	Call back in an hour.
Что ему́ переда́ть?	What shall I tell him?

> Мо́жно …?
> May I speak to …?

> Его́ нет на ме́сте.
> He's not at his desk.

> Что ему́ переда́ть?
> What shall I tell him?

WEEK 39
Work emails and a CV

письмо́	letter, email
Уважа́емый … / Уважа́емая …	Dear … (formal)
Пишу́ вам по по́воду …	I'm writing regarding …
В приложе́нии …	Attached …
Прошу́ вас …	Please … (formal request)
отчёт	report
Заране́е спаси́бо.	Thank you in advance.

> Уважа́емый …!
> Dear …

> Пишу́ вам по по́воду …
> I'm writing regarding …

> С уваже́нием, …
> Kind regards, …

WEEK 40
Month 10: put it together

Ра́ньше я был консульта́нтом.	Before, I was a consultant.
собесе́дование	job interview
в бу́дущем	in the future
А вы? Кем вы рабо́таете?	And you? What do you do?
Расскажи́те о ва́шем о́пыте.	Tell me about your experience.
Почему́ вы хоти́те …?	Why do you want …?

> Расскажи́те о ва́шем о́пыте.
> Tell me about your experience.

> Почему́ вы хоти́те …?
> Why do you want …?

> в бу́дущем
> in the future

Check yourself

Retrieval beats rereading: answer from memory, then check the key at the bottom.

SELF-TEST

1 What do you do? (polite)
- ◯ a Кем вы работаете?
- ◯ b Кто вы работаете?
- ◯ c Где вы работаете кем?

2 What does Его нет на месте. mean?
- ◯ a He's not at his desk.
- ◯ b He has no place.
- ◯ c He's at home.

3 I want to become a doctor:
- ◯ a Я хочу стать врачом.
- ◯ b Я хочу стать врач.
- ◯ c Я хочу стать врача.

4 Before, I was a student:
- ◯ a Раньше я был студентом.
- ◯ b Раньше я был студент и.
- ◯ c Раньше я есть студентом.

5 Dear Ivan Petrovich (formal email):
- ◯ a Уважаемый Иван Петрович!
- ◯ b Дорогой Иван!
- ◯ c Привет, Иван Петрович!

6 May I speak to Ivan Petrovich?
- ◯ a Можно Ивана Петровича?
- ◯ b Можно Иван Петрович?
- ◯ c Можно Ивану Петровичу?

COMMON MISTAKES

~~работаю менеджер~~	→	**работаю менеджером**
~~стать врач~~	→	**стать врачом**
~~Можно Иван Петрович?~~	→	**Можно Ивана Петровича?**
~~она занят~~	→	**она занята**
~~Уважаемый Ольга~~	→	**Уважаемая Ольга**

SAY IT ALOUD

Меня зовут Марк, я работаю менеджером в банке.

Раньше я был консультантом.

Я отвечаю за работу с агентствами и руковожу командой.

Каждый день я пишу письма и звоню клиентам.

I CAN

- ☐ I can say what I do and what I did.
- ☐ I can make work calls and arrange meetings.
- ☐ I can write a work email and a short CV.
- ☐ I can handle a job interview.
- ☐ I passed the Month 10 test at 66% or more.

REVIEW ON THESE DAYS, COUNTING FROM THE END OF THE MONTH

1 day 1 · 3 day 3 · 7 day 7 · 14 day 14 · 30 day 30

Answers · 1 a · 2 a · 3 a · 4 a · 5 a · 6 a